ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Положению о конкурсном отборе крестьянских (фермерских) хозяйств и сельскохозяйственных потребительских кооперативов в Новосибирской области на право получения гранта в форме субсидии на развитие семейной фермы, гранта в форме субсидии на развитие материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива, гранта в форме субсидии «Агропрогресс», гранта в форме субсидии «Агростартап»

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**документов, представляемых заявителем с заявкой**

**на участие в конкурсном отборе на право получения**

**гранта в форме субсидии «Агростартап»**

1. Копия документа, удостоверяющего личность заявителя.

2. Копии документов, подтверждающих наличие у заявителя среднего профессионального и (или) высшего сельскохозяйственного образования, и (или) дополнительного профессионального образования по сельскохозяйственной специальности, и (или) трудового стажа в сельском хозяйстве, заверенные заявителем, и (или) документы (справка органа местного самоуправления <\*>, выписка из похозяйственной книги <\*>), подтверждающие, что заявитель более трех лет ведет личное подсобное хозяйство.

3. Копии документов, подтверждающих наличие у заявителя земельного участка, необходимого для реализации бизнес-плана (выписка из Единого государственного реестра недвижимости <\*>, договор аренды земельного участка, заключенный на срок не менее срока реализации бизнес-плана), заверенные заявителем.

4. Бизнес-план создания и развития хозяйства по направлению деятельности (отрасли), определенной государственной программой Новосибирской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Новосибирской области», утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 02.02.2015 № 37-п (далее - бизнес-план), по форме, утверждаемой приказом министерства сельского хозяйства Новосибирской области (далее - министерство).

5. План расходов на реализацию бизнес-плана с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования по форме, утверждаемой приказом министерства.

6. Документы, подтверждающие наличие собственных средств (денежных средств или имущества) на создание и развитие хозяйства (справка о состоянии расчетного счета гражданина в кредитной организации, договор займа, кредитный договор, гарантийное письмо кредитной организации о предоставлении кредита (займа) или выписка из решения уполномоченного органа кредитной организации (заимодавца) о предоставлении кредита (займа), документы, подтверждающие право собственности на имущество, используемое на создание и развитие хозяйства, с приложением справки о его балансовой стоимости).

7. Обязательство заявителя, составленное в произвольной письменной форме:

об оплате за счет собственных средств не менее 10% стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане расходов, а также начисленный налог на добавленную стоимость;

об использовании гранта в течение 18 месяцев со дня поступления средств на его лицевой счет в территориальном органе Федерального казначейства и использовании приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, закупаемых за счет гранта исключительно на создание и развитие хозяйства;

о создании и сохранении в К(Ф)Х, ИП в течение не менее пяти лет с даты получения гранта новых постоянных рабочих мест в сельской местности исходя из расчета создания не менее двух новых постоянных рабочих мест, если сумма гранта составляет 2000 тыс. рублей или более, и не менее одного нового постоянного рабочего места, если сумма гранта составляет менее 2000 тыс. рублей.

8. Письменное согласие заявителя на передачу и обработку его персональных данных для участия в конкурсном отборе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае внесения части средств гранта в форме субсидии «Агростартап» в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива, сельскохозяйственному потребительскому кооперативу нужно предоставить обязательство:

об осуществлении им деятельности в течение 5 лет со дня получения части средств гранта в форме субсидии «Агростартап»;

об ежегодном представлении в министерство отчетности о результатах своей деятельности по форме и в срок, устанавливаемый министерством.

Представленные документы должны быть сброшюрованы в папку, пронумерованы, копии документов заверяются главой К(Ф)Х, ИП и печатью (при наличии).

--------------------------------

<\*> Указанный документ (информация) запрашивается министерством в порядке межведомственного взаимодействия не позднее семи рабочих дней после окончания срока приема заявок. При этом заявитель вправе представить указанный документ (информацию) в министерство по собственной инициативе.

\_\_\_\_\_\_\_\_