**ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА**

**на право получения гранта в форме субсидии на развитие семейной фермы**

|  |
| --- |
| **Общая информация** |
| Нормативный правовой акт | Постановление Правительства Новосибирской области от 02.02.2015 № 37-п «О государственной программе Новосибирской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Новосибирской области» (далее – постановление № 37-п) |
| Цели предоставления субсидии | 1) создание и развитие на сельских территориях и сельских агломерациях Новосибирской области малого и среднего предпринимательства;2) создание новых постоянных рабочих мест на сельских территориях и сельских агломерациях Новосибирской области;3) обеспечение достижения целей, показателей и результатов государственной программы Новосибирской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Новосибирской области», утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 02.02.2015 № 37-п «О государственной программе Новосибирской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Новосибирской области». |
| Категория получателей | крестьянские (фермерские) хозяйства, число членов которого составляет 2 (включая главу) и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) главы крестьянского (фермерского) хозяйства, или индивидуальный предприниматель, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, в состав членов которого входят 2 и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) указанного индивидуального предпринимателя, зарегистрированные гражданином Российской Федерации на сельской территории или сельской агломерации Новосибирской области, осуществляющие деятельность более 12 месяцев с даты регистрации, осуществляющие деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации Новосибирской области |
| **Контактная информация** |
| Организатор отбора | Министерство сельского хозяйства Новосибирской области |
| Место нахождения и почтовый адрес | 630007, г. Новосибирск, Красный проспект, д. 18, кабинет 426 |
| Адрес электронной почты | agro@nso.ru |
| Официальный сайт | https://mcx.nso.ru/ |
| Cетевой адрес и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора | нет |
| Контактный телефон | 8 (383) 238 65 56, 2386559 |
| Контактное лицо | Самойлов Александр Вадимович, Цветкова Ольга Николаевна |
| **Информация о проведении отбора** |
| Срок проведения отбора | с 15 августа 2022 года по 16 сентября 2022 года |
| Дата и время начала подачи заявок на участие в отборе | 15 августа 2022 9-00 часов |
| Дата и время окончания подачи заявок на участие в отборе | 26 августа 2022 17-00 часов |
| Место и время подачи заявок на участие в отборе | Заявки принимаются по адресу: 630007, г. Новосибирск, Красный проспект 18, главный вход, каб. 426, тел. (383) 2386796, 2386560 (с понедельника по четверг с 9.00 -18.00, в пятницу с 09.00 до 17.00)Прилагаемые к заявке документы должны быть сброшюрованы в папку, пронумерованы, копии документов заверены подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии). |
| Результат предоставления субсидии | 1) создание получателем гранта новых постоянных рабочих мест, сведения о которых подаются в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации;2) прирост объема сельскохозяйственной продукции, произведенной получателем гранта, к году, предшествующему году предоставления гранта (процентов). |
| **Условия предоставления субсидии** |
| Условия предоставления субсидии | признание крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя, прошедшими конкурсный отбор на право получения гранта в форме субсидии на развитие семейной фермы. |
| **Требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям** |
| Требования к участникам отбора | Участники отбора должны соответствовать на дату представления в министерство документов, следующим требованиям:1) участник отбора - крестьянское (фермерское) хозяйство, число членов которого составляет 2 (включая главу) и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) главы крестьянского (фермерского) хозяйства, или индивидуальный предприниматель, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, в состав членов которого входят 2 и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) указанного индивидуального предпринимателя, зарегистрированные гражданином Российской Федерации на сельской территории или сельской агломерации Новосибирской области, осуществляющие деятельность более 12 месяцев с даты регистрации, осуществляющие деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации Новосибирской области;2) участник отбора предусматривает условия для создания собственной или совместно с другими сельскохозяйственными товаропроизводителями кормовой базы (для проектов в отрасли животноводства);3) планируемое маточное поголовье крупного рогатого скота молочного или мясного направлений, не должно превышать 400 голов, коз (овец) - 500 голов маточного стада;4) участник отбора имеет бизнес-план развития хозяйства по увеличению объема реализуемой сельскохозяйственной продукции по направлению деятельности (отрасли), определенной государственной программой Новосибирской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Новосибирской области», утвержденной постановлением № 37-п. В бизнес-план заявителя включаются направления расходов и условия использования гранта, предусмотренные приложением № 6 к постановлению № 37-п;5) проектом участника отбора предусматривается достижение плановых показателей деятельности, обязательство по исполнению которых включается в соглашение между грантополучателями и министерством сельского хозяйства Новосибирской области;6) заявитель имеет план расходов на развитие семейной фермы;7) участник отбора обязуется оплачивать не менее 40% стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане расходов, и начисленный налог на добавленную стоимость (если заявитель является плательщиком налога на добавленную стоимость) в полном объеме за счет собственных средств;8) участник отбора обязуется использовать грант на развитие семейной фермы на сельской территории или на территории сельской агломерации Новосибирской области в течение 24 месяцев со дня поступления средств на его лицевой счет в территориальном органе Федерального казначейства и представлять отчетность о реализации проекта в министерство, использовать имущество, закупаемое за счет гранта на развитие семейной фермы, исключительно на развитие и деятельность семейной фермы;9) участник отбора обязуется осуществлять деятельность К(Ф)Х, на которую предоставляется грант, в течение не менее пяти лет со дня получения гранта на развитие семейной фермы;10) участник отбора соглашается на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;11) участник отбора обязуется достичь плановых показателей деятельности, обязательство по исполнению которых включается в соглашение, заключаемое между заявителем и министерством сельского хозяйства Новосибирской области;12) получение гранта на развитие семейной фермы возможно при условии завершения реализации проекта грантополучателя на который ранее был получен соответствующий грант, отсутствия внесения изменений в плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта грантополучателя с участием средств гранта на развитие семейной фермы либо при условии внесения изменений в плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта грантополучателя с участием средств гранта на развитие семейной фермы вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы не более чем на 10 процентов;13) повторное получение гранта на развитие семейной фермы, возможно при условии реализации соответствующего проекта в полном объеме и достигшие плановых показателей деятельности, не ранее чем через 36 месяцев с даты получения предыдущего гранта;14) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Новосибирской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед областным бюджетом Новосибирской области;15) участник отбора - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся субъектом государственной поддержки, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность субъекта государственной поддержки не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а субъекты государственной поддержки - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;16) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;17) участник отбора не должнен получать средства из областного бюджета Новосибирской области на основании иных нормативных правовых актов Новосибирской области на указанные цели. |
| Перечень документов, представляемых участником отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям | Субъект государственной поддержки подтверждает соответствие требованиям, путем подачи в министерство заявки на участие в отборе. |
| **Порядок подачи заявок и форма заявок, подаваемых участниками отбора** |
| Порядок подачи заявок и форма заявок, подаваемых участниками отбора | Для участия в отборе участники отбора представляют в министерство лично либо посредством государственной информационной системы Новосибирской области «Государственная поддержка агропромышленного комплекса Новосибирской области» заявку на участие в отборе по форме согласно приложению 1 к Положению о конкурсном отборе крестьянских (фермерских) хозяйств и сельскохозяйственных потребительских кооперативов в Новосибирской области на право получения гранта в форме субсидии на развитие семейной фермы, гранта в форме субсидии на развитие материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива, гранта в форме субсидии «Агростартап» (далее – Положение), утвержденному постановлением № 37-п, включающую в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о субъекте государственной поддержки, о подаваемой им заявке, иной информации о субъекте государственной поддержки, связанной с соответствующим отбором, а также следующие документы:1. Копии документов, удостоверяющих личность участника отбора и членов крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя (далее - К(Ф)Х, ИП).2. Копии документов, подтверждающих, что К(Ф)Х, число членов которого составляет 2 (включая главу) и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) главы К(Ф)Х, или ИП, являющийся сельскохозяйственным товаропроизводителем, заключивший соглашение о создании К(Ф)Х между членами хозяйства и избрании ИП главой К(Ф)Х, или решение ИП о ведении К(Ф)Х в качестве главы К(Ф)Х (свидетельства о рождении, свидетельства о браке и другие документы, подтверждающие родство, соглашения о создании фермерского хозяйства, решение ИП о ведении К(Ф)Х в качестве главы К(Ф)Х) - в случае, если заявителем является К(Ф)Х.3. Копии документов, подтверждающих наличие у главы К(Ф)Х и (или) членов К(Ф)Х, ИП недвижимого имущества на праве собственности и (или) аренды (выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним <\*>, договор аренды земельного участка, заключенный на срок не менее срока реализации бизнес-плана), заверенные главой К(Ф)Х, ИП (при наличии).4. Бизнес-план развития хозяйства по увеличению объема реализуемой сельскохозяйственной продукции по направлению деятельности (отрасли), определенной государственной программой Новосибирской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Новосибирской области», утвержденной постановлением № 37-п, по форме, утвержденной приказом министерства сельского хозяйства Новосибирской области от 03.09.2019 № 133-нпа, включающий направления расходов и условия использования гранта, а также плановые показатели деятельности (форма бизнес-плана доступна для скачивания по ссылке: <https://mcx.nso.ru/page/5025>).5. План расходов на реализацию бизнес-плана с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (средства гранта на развитие семейной фермы, собственные и заемные средства) по форме, утвержденной приказом министерства сельского хозяйства Новосибирской области от 03.09.2019 № 133-нпа (форма плана расходов доступна для скачивания по ссылке: <https://mcx.nso.ru/page/5025>).6. Документы, подтверждающие наличие собственных средств (денежных средств или имущества) на реализацию мероприятий по развитию семейной фермы (справка о состоянии расчетного счета в кредитной организации; кредитный договор; гарантийное письмо кредитной организации о предоставлении кредита (займа) или выписка из решения уполномоченного органа кредитной организации (заимодавца) о предоставлении кредита (займа).7. Документы, подтверждающие реализацию бизнес-плана с участием льготного инвестиционного кредита (одобренное решение на предоставление льготного инвестиционного кредита), - в случае привлечения на реализацию бизнес-плана льготного инвестиционного кредита.8. Документы, подтверждающие членство К(Ф)Х, ИП в сельскохозяйственном потребительском кооперативе с приложением информации о периоде членства, о внесении вступительного паевого взноса, об объемах продукции заявителя, сданной им для переработки и сбыта за последний год, - в случае, если К(Ф)Х, ИП является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива.9. Обязательство заявителя, составленное в произвольной письменной форме:а) об оплате за счет собственных средств не менее 40% стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане расходов, а также начисленный налог на добавленную стоимость, если КФХ, ИП является плательщиком налога на добавленную стоимость;б) об использовании гранта на развитие семейной фермы в течение 24 месяцев со дня поступления средств на его лицевой счет в территориальном органе Федерального казначейства и использовании приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, закупаемых за счет гранта исключительно на развитие деятельности семейной фермы;в) о создании новых постоянных рабочих мест в сельской местности исходя из расчета создания не менее 3 новых постоянных рабочих мест на один грант, полученный в текущем финансовом году, в срок не позднее 24 месяцев со дня предоставления гранта.10. Копии проектно-сметной документации на строительство семейных ферм (строительство производственного объекта), положительного заключения государственной экспертизы проектной документации (в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации), разрешения на строительство производственного объекта (в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации) - в случае, если средства поддержки полностью или частично планируется направить на строительство семейных ферм (производственного объекта).11. Копии сводного и (или) объектного сметного расчета на реконструкцию или модернизацию семейных ферм (производственного объекта), наличие в собственности или на ином законном основании семейных ферм (производственного объекта) и земельного участка, на котором располагается данная семейная ферма (производственный объект), в случае, если средства поддержки полностью или частично планируется направить на реконструкцию или модернизацию семейной фермы (производственного объекта).12. Письменное согласие заявителя на передачу и обработку его персональных данных для участия в конкурсном отборе в соответствии с законодательством Российской Федерации.13. Копия формы федерального статистического наблюдения № 1-фермер «Сведения об итогах сева под урожай» за год, предшествующий году подачи заявки.Представленные документы должны быть сброшюрованы в папку, пронумерованы, копии документов заверяются главой К(Ф)Х, ИП и печатью (при наличии).<\*> В случае если право собственности на недвижимое имущество, аренда недвижимого имущества зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, указанный документ (информация) запрашивается министерством в порядке межведомственного взаимодействия не позднее семи рабочих дней после окончания срока приема заявок. При этом заявитель вправе представить указанный документ (информацию) в министерство по собственной инициативе. |
| **Порядок отзыва заявок, порядок внесения изменений в заявки участников отбора, порядок отклонения заявок на стадии рассмотрения и оценки заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок** |
| Порядок отзыва заявок участником отбора | Участник отбора вправе отозвать свою заявку и прилагаемые документы путем направления в конкурсную комиссию по почте или представления лично письменного уведомления об отзыве заявки. Датой отзыва заявки является дата регистрации в день поступления письменного уведомления об отзыве заявки в журнале регистрации заявок. |
| Порядок внесения изменений в заявки участников отбора | Внесение изменений в заявку допускается до окончания срока приема заявок посредством отзыва первоначальной заявки и подачи новой заявки. |
| Порядок отклонения заявок на стадии рассмотрения и оценки заявок | Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:1) несоответствие участника отбора требованиям требованиям, определенным пунктом 5 Положения, утвержденного постановлением № 37-п;2) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, определенным пунктом 6 Положения, и (или) непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;3) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;4) подача заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок. |
| Порядок возврата заявок, с основания для возврата заявок | В случае принятия конкурсной комиссией решения об отклонении заявки на участие в конкурсном отборе заявка и документы возвращаются заявителю на основании его письменного заявления в день подачи такого заявления по месту нахождения конкурсной комиссии с оформлением расписки в получении и соответствующей отметкой в журнале регистрации заявок. |
| **Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора** |
| Правила рассмотрения и оценки заявок | Рассмотрение и оценка заявок осуществляется в следующем порядке:1) определяется соответствие даты подачи заявки сроку, установленному для подачи заявок;2) проверяется соответствие заявки и представленных документов требованиям к заявкам, установленным в объявлении о проведении отбора;3) проверяется соответствие участника конкурсного отбора требованиям;4) проверяется соответствие субъекта государственной поддержки условиям.Оценка заявок (за исключением отклоненных решением конкурсной комиссии) и прилагаемых документов осуществляется конкурсной комиссией в соответствии с направлениями конкурсного отбора по критериям в баллах, установленным для соответствующего направления конкурсного отбора, согласно приложению № 8 к Положению.Каждый член конкурсной комиссии при оценке заявки выставляет по каждому критерию оценки соответствующий балл, который заносится в конкурсный бюллетень. Сумма баллов в конкурсном бюллетене, выставленная по всем критериям, составляет оценку заявки.Баллы, выставленные всеми членами конкурсной комиссии каждому заявителю по результатам оценки каждой заявки и прилагаемых к ней документов, суммируются и составляют итоговую оценку заявки. В соответствии с итоговыми оценками заявок конкурсной комиссией составляется рейтинг заявок по мере уменьшения количества баллов, составляющих итоговую оценку каждой заявки. При равной итоговой оценке заявок у нескольких заявителей решение о рейтинге таких заявок принимается конкурсной комиссией открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании конкурсной комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии.Решение о признании заявителей прошедшими конкурсный отбор принимается по направлениям конкурсного отбора в соответствии с рейтингами заявок, согласно критериям оценки заявки, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, установленных министерству по данным направлениям государственной поддержки в текущем финансовом году и плановом периоде на предоставление гранта в форме субсидии на развитие семейной фермы. |
| Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, дата начала и окончания срока такого предоставления | Участник отбора с даты начала отбора и не позднее дня окончания срока приема заявочной документации на участие в отборе вправе направить в адрес министерства сельского хозяйства Новосибирской области заявление о разъяснении положений объявления о проведении отбора. Министерство сельского хозяйства Новосибирской области предоставляет участнику отбора указанные разъяснения с использованием почтовой, электронной связи, а также посредством предоставления устных разъяснений |
| Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии, заключаемое между министерством и участником отбора | Министерством течение 7 рабочих дней со дня оформления протокола региональной конкурсной комиссии об итогах конкурсного отбора готовится проект соглашения и подписывается уполномоченным должностным лицом министерства.Два экземпляра соглашения передаются получателю гранта на развитие семейной фермы при его личном обращении либо лицу, уполномоченному на получение соглашения, в день обращения либо на основании обращения получателя гранта или уполномоченного лица направляются ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о его получении адресатом, в течение трех рабочих дней со дня такого обращения.Получатель гранта в течение пяти рабочих дней после получения подписанного соглашения подписывает и возвращает либо направляет в министерство почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о его получении адресатом, два экземпляра соглашений.После получения министерством подписанных соглашений они регистрируются в течение 5 рабочих дней в реестре соглашений о предоставлении субсидий на государственную поддержку сельскохозяйственного производства в Новосибирской области. После регистрации один экземпляр соглашения передается получателю гранта при его личном обращении либо лицу, уполномоченному на получение соглашения, в день обращения либо на основании обращения получателя гранта или уполномоченного лица направляются ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о его получении адресатом, в течение трех рабочих дней со дня такого обращения.При наличии технической возможности заключение соглашения осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».Соглашение заключается в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации, в соответствии с Общими требованиями и соглашением, заключаемым между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Новосибирской области, о предоставлении иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в соответствии с пунктом 10 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2014 № 999 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации». |
| Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения | В случае поступления в министерство отказа субъекта государственной поддержки от подписания соглашения или нарушения субъектом государственной поддержки срока его подписания получатель считается уклонившимся от заключения соглашения. |
| Дата размещения результатов отбора на едином портале и официальном сайте | В течение 3 рабочих дней после оформления протокол об итогах конкурсного отбора. |